

## MediClin Klinik am Brunnenberg

Endersstraße 5, 08645 Bad Elster

Telefon 037437/8-0

Telefax 037437/8-3201

E-Mail info.brunnenberg-reha@mediclin.de

## Informationen für Ihren Aufenthalt

[www.klinik-am-brunnenberg.de](http://www.klinik-am-brunnenberg.de)

Die Klinik am Brunnenberg ist gut erreichbar:



### Mit dem Auto

BAB72 Oelsnitz/ Plauen, dann auf die B92 Plauen-Oelsnitz bis nach Bad Elster.

Parkplätze befinden sich direkt vor der Klinik.

### Mit der Bahn

Der Bahnhof Bad Elster befindet sich außerhalb des Ortes, etwa vier Kilometer entfernt.

Selbstverständlich holen wir unsere Patienten vom Bahnhof ab.



## MediClin Klinik am Brunnenberg Bad Elster

Fachklinik für Kardiologie

Fachklinik für Orthopädie

Fachklinik für Neurologie

Klinik für Neurologische Frührehabilitation

*Wir leben Medizin*

Diese Broschüre wird Ihnen in Vorbereitung und während Ihres Aufenthaltes in unserer Klinik wertvolle Hinweise, Erläuterungen und Informationen geben.



## A. Erstinformationen

### Anreise und Ankunft

Am Anreisetag steht Ihnen Ihr Zimmer ab **11.00 Uhr** zur Verfügung. Sollten Sie aus zwingenden Gründen früher ankommen, teilen Sie uns dies bitte mit.

Die Versicherungsträger empfehlen grundsätzlich die Anreise mit der Bahn. Für Bahnreisende ist An- und Abreisebahnhof Bad Elster. Sie werden mit dem Klinikbus von dort abgeholt. Sollte sich Ihre Ankunftszeit entgegen Ihrer Meldung ändern, benachrichtigen Sie uns bitte rechtzeitig telefonisch unter 037437/8-0.

Zum Reiseservice und zur Verfahrensweise der Reisekostenerstattung gibt es keine einheitlichen Festlegungen. Bitte informieren Sie sich deshalb vor dem Reiseantritt bei Ihrem zuständigen Kostenträger.

Wir können Ihnen lediglich einige allgemeingültige Hinweise geben. Wenn Sie die Fahrkarte selbst kaufen, achten Sie bitte auf den günstigsten Tarif für die direkte Entfernung zwischen Wohnort und Bad Elster.

Zum Transport Ihrer Gepäckstücke verweisen wir auf den Haus-zu-Haus-Service der Bahn.

Eine Anreise per Krankentransport oder Taxi muss grundsätzlich vom Arzt verordnet sein und bedarf der Bestätigung durch Ihren Versicherungsträger oder der Krankenkasse.

Die Fahrkarten der Bahn haben eine Gültigkeit von einem Monat. Sollte aus medizinischen Gründen eine Verlängerung Ihres Aufenthaltes in unserer Klinik notwendig sein,

kann die Fahrkarte auf Antrag bei der Bahn verlängert werden. Bitte wenden Sie sich gegebenenfalls an unsere Rezeption.

Pkw-Anreisende fahren bitte durch den Ort Bad Elster und biegen dann entsprechend dem Hinweisschild „Klinik am Brunnenberg“ nach links ab. Die Klinik liegt am Ende der Endersstraße unmittelbar am Wald.

Ihr Versicherungsträger rät Ihnen aber, kein Kraftfahrzeug zum Heilverfahren mitzubringen. Wir schließen uns dieser Empfehlung an und möchten Sie darauf aufmerksam machen, dass Parkflächen auf dem Klinikgelände nur in geringem Umfang zur Verfügung stehen. Sollten Sie dennoch mit dem Pkw anreisen, bitten wir Sie, unmittelbar nach dem Entladen Ihres Fahrzeuges den Kurzparkplatz in der Nähe des Haupteinganges wieder zu räumen und auf die anderen Parkflächen auszuweichen. Damit ist sichergestellt, dass die Zufahrt für nachfolgende Patienten nicht blockiert wird.

Für Fahrzeuge, die auf dem Klinikgelände abgestellt werden, wird keine Haftung übernommen. Durch Dritte verursachte Schäden können von uns nicht getragen werden.

## **Erstuntersuchung**

Den Namen Ihres behandelnden Arztes und den Termin der Erstuntersuchung entnehmen Sie bitte Ihrem Behandlungsbuch, das Ihnen an der Rezeption ausgehändigt wird. Die Aufnahmeuntersuchung findet je nach Anreisezeit am Anreisetag statt.

Für das Gespräch und die Untersuchung bei Ihrem behandelnden Arzt sind alle aktuellen Unterlagen über Ihren Gesundheitszustand von Bedeutung. Insbesondere bitten wir, aktuelle Vorbefunde wie z.B. Originalröntgenbilder der letzten 2-3 Jahre, Datenträger (CD) mit computer- oder kernspintomographischen Aufnahmen und aktuellen EKG und/oder Belastungs-EKG bzw. Echobefund mitzubringen.

Wichtig ist ebenfalls eine genaue Auflistung der von Ihnen zur Zeit eingenommenen Medikamente.

Wir stellen Ihnen die Medikamente für die Dauer Ihrer Rehabilitationsmaßnahme zur Verfügung. Um einen reibungslosen Übergang Ihrer Medikamentenversorgung sicherzustellen, bitten wir Sie, die bereits ärztlich verordneten Medikamente, die Sie derzeit einnehmen, mitzubringen.

Bitte füllen Sie deshalb den Ihnen zugesandten Fragebogen sorgfältig aus und senden uns diesen umgehend wieder zurück.

Für auftretende Erkrankungen, die einer fachärztlichen Behandlung außerhalb der Klinik bedürfen, benötigen Sie die Chipkarte der Krankenkasse.

Denken Sie bitte auch an Ihren Impfpass und, sofern vorhanden, an den Röntgenpass.



## Speisenversorgung



Die MediClin à la Carte GmbH ist für die Patientenversorgung im Speisesaal, die gastronomische Betreuung und den Verkauf im Kiosk sowie für die Bewirtschaftung des Kaffee-Automaten in Haus 3 UG verantwortlich.

Unser Ziel ist es, Ihnen eine gesunde Kost anzubieten und einen Beitrag zu Ihrer Genesung zu leisten.

Die Tischzeiten entnehmen Sie bitte dem Aushang vor und im Speisesaal.

Hilfsbedürftigen Patienten steht unser Servicepersonal gerne zur Seite, es besteht freie Platzwahl.

Bei Problemen und Fragen sprechen Sie uns bitte an. Unsere Gästebetreuer und das gesamte Servicepersonal sind für Sie da. Wir möchten, dass Sie sich gut aufgehoben fühlen, kulinarisch als auch menschlich.

Sie können uns Ihre Meinung auch schriftlich mitteilen, über den Briefkasten vor dem Speisesaal oder über unseren Meinungsbogen.

Für versäumte Mahlzeiten kann keine Erstattung erfolgen. Sollten Sie an einer Mahlzeit nicht teilnehmen, melden Sie sich bitte in Ihrem Schwesternzimmer.

Nehmen Sie keine Nahrungsmittel, Geschirr oder Besteck mit in Ihr Zimmer.

## B. Allgemeine Informationen von A-Z

### Ambulante Kuren

Die Verordnungen der erforderlichen Behandlungen erfolgen ausschließlich durch einen im Ort Bad Elster niedergelassenen Badearzt. Die Behandlungen können in der Klinik durchgeführt werden.

### Ansichtskarten

erhalten Sie im Kiosk/Cafeteria.

### Ausflugsfahrten

Zielorte sind unter anderem das Vogtland, Waldsassen, das Dreiländereck, Eger und Marienbad. Die Teilnahme kann nur nach Rücksprache mit dem behandelnden Arzt erfolgen. Veranstalter der Fahrten sind die örtlichen Reiseunternehmen. Buchungen können dort vorgenommen werden.

### Banken, Bargeld

Geldautomaten in Bad Elster bietet die Filiale der Sparkasse Vogtland am Kirchplatz. Rechnungen können mit EC-Karte an der Rezeption beglichen werden. Ebenso besteht die Möglichkeit an der Rezeption mit der EC-Karte Bargeld abzuheben.

### Beanstandungen

Für Reklamationen, Beanstandungen und Verbesserungsvorschläge steht Ihnen die Klinikleitung gerne zur Verfügung. Bitte vereinbaren Sie hierfür einen Termin im jeweils zuständigen Sekretariat.

### Begleitpersonen

sind herzlich willkommen. In der Regel erfolgt die Unterbringung im Zimmer des Patienten als Aufbettung.

### **Bewertungsbogen**

In der 2. Woche erhalten Sie einen Bewertungsbogen über Ihren Klinikaufenthalt, den Sie bitte ausgefüllt vor Ihrer Abreise an der Rezeption abgeben. Bitte machen Sie auch von der Möglichkeit Gebrauch, Ihre Vorschläge und Beanstandungen schriftlich zu formulieren.

### **Briefkasten**

Im Bereich der Rezeption neben den Schließfächern befindet sich ein Briefkasten für Ihre abzuschickende Post.

### **Briefmarken**

Sind im Kiosk/Cafeteria erhältlich.

### **Bücher**

Sie können sich im Bereich der Rezeption (zu den Öffnungszeiten) Bücher ausleihen.

### **Bügeln**

Im Übergang zum Haus 4 steht Ihnen ein Wasch- und Bügelraum zur Verfügung. Ein Bügeleisen kann an der Rezeption ausgeliehen werden.

### **Duschen**

Bitte kuppeln Sie den Schlauch nach jeder Nutzung der Dusche wieder aus, damit kein stehendes Wasser zurückbleibt. Nach 22.00 Uhr sollte das Duschen möglichst vermieden werden.

### **Eigenanteil**

Die Bezahlung des Eigenanteils (gesetzlich festgelegte Patientenzahlung), die an Ihren Versicherungsträger abgeführt wird, erfolgt in der zweiten Behandlungswoche an der Rezeption.

### **Fahrdienst**

Für gehbehinderte Patienten haben wir einen regelmäßigen Fahrdienst mit dem Klinik-Kleinbus zum Kurortzentrum eingerichtet. Auskünfte zum Ablauf erteilt Ihnen unser Rezeptionspersonal. Ebenso gibt es eine Möglichkeit mit dem Bürgerbus in den Ort zu fahren. Zu Veranstaltungen im Kurortzentrum organisieren wir für Hin- und Rückfahrt ein preisgünstiges Taxi.

### **Fahrgelderstattung**

Informationen zur Fahrgelderstattung erhalten Sie an der Rezeption.

### **Fernsehen**

In Ihrem Zimmer steht ein Fernsehgerät gegen Gebühr für Sie bereit. Erkundigen Sie sich bitte bei unserem Rezeptionspersonal. Achten Sie bei Nutzung bitte auf Zimmerlautstärke.

### **Freizeitangebot**

Das Freizeitangebot der Klinik ist in unserem Schaukasten Haus 3/EG ausgehängt. An der Rezeption liegt auch der Veranstaltungskalender des Kurortes Bad Elster aus.

Unser Haus bietet unter anderem:

- Freizeitraum
- Vorträge zur Gesundheitserziehung
- Nutzung freies Schwimmen, Sauna und des Freizeit- raumes (mit Billard, Darts, Tischtennis/-fußball) und Außenschachspielfeld
- Teilnahme an den kulturellen Veranstaltungen im Haus (wie Musikveranstaltungen, Dia-Vorträge, Kinovor- führung, Wanderungen u.v.m.) und kreatives Gestalten
- Trainingstherapie

### **Friseur/Fußpflege**

Bieten wir Ihnen über externe Firmen in unserem Haus an. Bitte erkundigen Sie sich an der Rezeption.

### **Getränke/Wasserspender**

In unserem Haus steht Ihnen ein Getränkeautomat zur Verfügung. Eine geeignete Wasserflasche für die Nutzung des Wasserspenders können Sie an der Rezeption erwerben. Eine Teeküche (Raum 2.122) ist täglich von 9.00-21.30 Uhr für Sie geöffnet.

### **Hausordnung**

Das Zusammenleben vieler Menschen auf engem Raum erfordert von allen Rücksichtnahme. Hinweise dazu erhalten Sie in der Hausordnung, die Sie bei der Ankunft im Zimmer vorfinden. Nachtruhe ist ab 22.30 Uhr, auch an Sonn- und Feiertagen und am Abend vor der Abreise. Während der Mittagsruhe und am Abend bitten wir um angemessene Ruhe im gesamten Gebäude und auf dem Klinikgelände.

### **Informationen**

Die Rezeption steht Ihnen für Informationen zur Verfügung. Des Weiteren bitten wir um Beachtung der Aushänge und Durchsagen.

### **Internetanschluß**

Es gibt die Möglichkeit des Internetzuganges über eine DSL-Leitung mit Hilfe eines Modems im Patientenzimmer. Ein Laptop ist mitzubringen.

### **Kiosk/Cafeteria (MediClin à la Carte GmbH)**

Es steht Ihnen ein Sortiment an Kaffee, Kuchen, sonstige Getränke und warmen Speisen zur Verfügung. Hygieneartikel und Zeitschriften sind ebenfalls erhältlich.

### **Kleidung**

So bequem wie möglich. Zu den Tischzeiten ist Trainings- bzw. Badebekleidung nicht erwünscht.

### **Klinikausstattung**

Wir weisen darauf hin, dass die Klinik mit hohem finanziellem Aufwand nach modernsten Gesichtspunkten eingerichtet wurde. Behandeln Sie die Einrichtungsgegenstände schonend. Lassen Sie bitte Möbelstücke an dem dafür vorgesehenen Platz stehen.

### **Kofferpacken**

Auf der letzten Seite finden Sie eine Liste, die Ihnen das Kofferpacken erleichtert. Wir empfehlen Ihnen, die wichtigsten Dinge für die erste Nacht in unserer Klinik im Handgepäck mitzubringen, falls sich einmal beim Koffertransportservice Verzögerungen ergeben sollten.

### **Medizinische Notfälle**

Im Notfall drücken Sie bitte die rote Taste der Schwesternrufanlage oder ziehen Sie an der roten Schnur im Sanitärbereich. Machen Sie davon aber nur in Notsituationen Gebrauch.

### **Merchandising-Artikel (Werbeartikel)**

Wir haben für Sie eine große Auswahl an Merchandising-Artikeln zusammengestellt. Diese können Sie an der Rezeption erwerben.

### **Nachrichten**

Sollten Sie während Ihrer Abwesenheit Telefonanrufe bekommen oder Besucher für Sie eintreffen, benachrichtigen wir Sie durch eine schriftliche Mitteilung in Ihrem Schließfach an der Rezeption. Bitte sehen Sie dort mehrmals täglich nach, ob eventuell auch kurzfristige hausinterne Informationen hinterlegt wurden.

### **Pauschalkuren/PlusProgramme**

Die Klinik bietet ganzjährig Programme für Selbstzahler an. Informieren Sie sich rechtzeitig an der Rezeption.

### **Post**

Eingehende Post wird in Ihr Schließfach an der Rezeption einsortiert. Abgehende Post können Sie in den Briefkasten direkt neben den Schließfächern einwerfen.

### **Rauchen**

Rauchen ist in der Klinik generell untersagt. Das gilt sowohl im Gebäude als auch für die angrenzenden Außenanlagen und den Eingangsbereich. Rauchen ist der größte Risikofaktor für Herz-, Kreislauf- und Atemwegserkrankungen. Nutzen Sie die Gelegenheit während Ihres stationären Aufenthaltes in unserer Klinik, um das Rauchen aufzugeben, sprechen Sie Ihren Arzt an.

### **Reiseservice**

Bitte beachten Sie hierzu spezielle Hinweise in der „Hausordnung“, die in Ihrem Zimmer ausgelegt ist. Weitere Auskünfte erteilen unsere Mitarbeiterinnen der Rezeption.

### **Reparaturen**

Eventuell durchzuführende Reparaturen melden Sie bitte an der Rezeption oder bei der für Ihr Haus zuständigen Schwester.

### **Sauna –**

#### **Freie Nutzung für Patienten und Gäste**

Die Öffnungszeiten finden Sie an der Informationstafel im EG Haus 3. Die Anmeldung hierfür nehmen Sie bitte spätestens am Tag davor an der Rezeption vor.

### **Schwimmhalle –**

#### **Freie Nutzung für Patienten und Gäste**

In der Freizeit können Sie das große Becken unseres Schwimmbades nutzen. Bitte legen Sie der Aufsichtsperson die Schwimmerlaubnis (Behandlungsbuch bzw. Gästekarte) vor.

Montag, Mittwoch und Freitag 18.45 Uhr - 20.15 Uhr

Sonntag 09.00 Uhr - 11.00 Uhr

### **Spiele**

An der Rezeption halten wir verschiedene Brett- und Kartenspiele für Sie bereit.

### **Sportbekleidung**

Für die Bewegungstherapie benötigen Sie eine zweckmäßige Sportausrüstung. Dazu zählen ein Paar Trainingsschuhe mit fester heller Sohle und bequeme Sportkleidung.

### **Telefon**

Ihr Zimmer ist mit einem Direktwahltelefon ausgestattet. Gegen eine Gebühr können Sie diese Einrichtung nutzen. Bitte melden Sie sich an der Rezeption. Wir weisen darauf hin, dass ohne eine Freischaltung, das heißt, ohne Bezahlen der Grundgebühr, auch der Empfang von Ferngesprächen nicht möglich ist. Die aktuellen Gebühren können Sie an der Rezeption erfragen.

### **Therapiezeiten**

Wir möchten schon jetzt darauf hinweisen, dass Behandlungen sowohl vormittags als auch nachmittags und Samstagvormittag stattfinden.

### **Tiere**

Das Mitbringen von Haustieren ist nicht gestattet. Auf dem Klinikgelände ist das Füttern von Tieren untersagt.

### **Unfälle**

Bei einem Unfall während der Heilbehandlungsmaßnahme oder auch in der Freizeit verständigen Sie bitte umgehend Ihren behandelnden bzw. den diensthabenden Arzt.

### **Urlaub**

Ihr Versicherungsträger gewährt grundsätzlich keinen Urlaub über Nacht oder an Wochenenden und Feiertagen. Begründete Ausnahmefälle müssen vom Chefarzt der Abteilung genehmigt werden.

### **Verlängerungen**

Über medizinisch notwendige Verlängerungen Ihres Klinikaufenthaltes entscheidet der Chefarzt. Bei Bedarf erhalten Sie eine Bescheinigung für Ihren Arbeitgeber.

### **Visiten**

Diese sind im Therapieplan ausgedruckt. Bitte halten Sie sich zu dieser Zeit in Ihrem Zimmer auf.

### **Vorträge**

Über die Termine aller Arztvorträge können Sie sich am Schaukasten auf dem Übergang vom Rezeptionsbereich zum Haus 3 informieren.



### **Wanderungen/Wanderwege**

An der Rezeption können Sie weitere Hinweise dazu erhalten. Auf festes Schuhwerk bzw. Wanderschuhe möchten wir besonders hinweisen.

### **Waschmaschine**

Bei Bedarf stehen Ihnen Waschmaschinen und Wäschetrockner mit Münzautomaten zur Verfügung. Die dafür benötigten Chips und Waschmittel erwerben Sie bitte an der Rezeption.

### **Wellness**

Wir bieten Ihnen in unserem Wellnessraum 2.318 Wellness-, Gesichts-, Fußreflexzonenmassagen und vieles mehr. Nähere Informationen und Zeiten erhalten Sie an der Rezeption.

### **Wertsachen**

Sofern Sie Wertgegenstände oder größere Bargeldbeträge mitgebracht haben, bitten wir Sie diese im Tresor der Rezeption zu deponieren. Kleinere Beträge können Sie auch im Schließfach Ihres Schrankes hinterlegen. Dieses Fach kann mit Ihrem Zimmerschlüssel geöffnet und verschlossen werden.



## C. Abreise

Am Abreisetag werden die Bahnreisenden mit ihrem Gepäck zum Bahnhof gebracht. An der Rezeption liegt die jeweilige Abfahrtsliste zum Bahnhof Bad Elster bereit, in die Sie sich bitte eintragen. Richten Sie an Ihrem Abreisetag Ihren Terminplan so ein, dass Sie das Zimmer bis spätestens 8.00 Uhr, sonn- und feiertags bis 9.00 Uhr, verlassen haben. Eine eventuell notwendige Verlängerung Ihrer Rückfahrkarte, bitten wir rechtzeitig zu veranlassen.

Am Tag Ihrer Abreise erhalten Sie an der Rezeption den ärztlichen Entlassungsbericht für Ihren Hausarzt und den Entlassungsschein, der für Ihren Arbeitgeber bzw. Ihre Krankenkasse bestimmt ist. Gleichzeitig geben Sie bitte dort den Zimmerschlüssel und das Behandlungsbuch ab. Eventuell offene Rechnungen bitten wir, möglichst einen Tag vor der Abreise zu bezahlen.

Eine eigenmächtige vorzeitige Abreise wird als Abbruch des Heilverfahrens gewertet und kann für Sie zu erheblichen Nachteilen bei späteren Anträgen führen.

## Wichtige Sachen, die Sie für Ihren Rehaaufenthalt benötigen

### wichtige persönliche Dinge

- Personalausweis
- Chipkarte der Krankenkasse
- verordnete Medikamente und Hilfsmittel

### Bekleidung

- Unterwäsche und Oberbekleidung für Ihren gesamten Aufenthalt (mindestens für 3 Wochen)
- Hausschuhe
- festes Schuhwerk oder evtl. Wanderschuhe (für Wanderungen in die Umgebung)
- Regen- und bequeme Freizeitbekleidung

### Sportbekleidung

- Gymnastik- oder Jogginganzug
- einige T-Shirts
- kurze Turnhosen (im Sommer)
- feste Turnschuhe; möglichst fersenverstärkt und mit Fußbett (keine Gymnastikschuhe)
- Sportsocken

### Badebekleidung

- Badeanzug oder Badehose
- Bademantel und -schuhe

### Sonstiges

- Toilettenartikel bzw. Waschzeug
- Fön
- Reisewecker

Hand- und Badetücher werden von der Klinik gestellt. Ferner steht ein Kiosk mit einem begrenzten Warensortiment zur Verfügung, falls Sie etwas vergessen haben sollten.